

●講座 ご案内

(講座名) **パワーポイント基礎**

■講座レベル 初めてのパソコン修了レベル

■講座時間 12時間(3時間×4日) ■受講料 12,000円(テキスト代 1,980円)

魅力的なプレゼンテーションで
心をつかみましょう

家庭で、職場で、様々な場面で！

パワーポイントは、仕事や学校でのプレゼンテーションの作成に広く使われているソフトウェアです。発表者の考えを聞き手にスムーズに伝えるために欠かせない発表用のスライドを簡単な操作で見違えるほどすばらしく作成することができます。また、家庭でも写真や図を入れて、チラシ・カード・フォトブックの作成などさまざまな楽しみ方ができます。

講座では、スライドの作成などの基本的な操作から、グラフィックの追加・グラフや表の挿入・アニメーション設定・スライドショーの設定から資料の印刷までパワーポイントを使ってプレゼンテーションを作成する方法を学習します。

講座概要

- 第1章 パワーポイントの基本操作
- 第2章 プレゼンテーションの作成と編集
- 第3章 図解の作成
- 第4章 オブジェクトの挿入
- 第5章 特殊効果の設定
- 第6章 資料の作成と印刷



お問い合わせ

目黒区シルバー人材センターパソコン教室

tel 6420-0235

土曜・日曜を除く午前10時～午後4時